

HAWKS HELSINKI RY

SEURAN TOIMINTAKÄSIKIRJA

Päivitetty 10.3.2026



SISÄLLYS

1. Hawks Helsinki ry

2. Arvot, toiminta-ajatus ja pelaajapolut

- 2.1 Arvot
- 2.2 Seuran toiminta-ajatus
- 2.3 Poikien pelaajapolku
- 2.4 Tyttöjen pelaajapolku

3. Harrastetoiminta

4. Joukkue-toiminta

- 4.1 Joukkueiden muodostaminen
- 4.2 Kaupunginosajoukkueiden yhteistyö
- 4.3 Edustusjoukkueiden kokoaminen (juniorit)
- 4.4 Pelaaminen eri ikäluokan joukkueessa
- 4.5 "Kotijoukkue"-käytäntö
- 4.6 Joukkueeseen sitoutuminen
- 4.7 Lopettavien pelaajien kontaktointi
- 4.8 Pelaajien pelisäännöt
- 4.9 Mahdolliset sääntörikkomukset ja niiden rangaistukset

5. Valmennuskeskukset

6. Vuosikellot

7. Harjoittelu ja pelaaminen

- 7.1 Harjoittelu
- 7.2 Pelaaminen ja peluuttaminen

8. Sarjat, ottelut ja turnaukset

- 8.1 Salibandyliiton sarjatoiminta
- 8.2 Muut ottelut
- 8.3 Turnaukset
- 8.4 Matkustusohjeet otteluihin
- 8.5 Kurinpito ja sakkorangaistukset

9. Joukkueen toimihenkilöt ja vastuut

- 9.1 Vastuuvalmentaja
- 9.2 Apuvalmentaja
- 9.3 Joukkueenjohtaja
- 9.4 Huoltaja
- 9.5 Rahastonhoitaja

10. Vanhempien rooli ja vastuu

- 10.1 Vanhempien rooli Hawksin pelaajien tukena
- 10.2 Vanhempien pelisäännöt
- 10.3 Vanhempainkokoukset

11. Asusteet ja varusteet

- 11.1 Yleistä tietoa asusteista
- 11.2 Peliasut

- 11.3 AC Store
- 11.4 Seura-asujen tilaaminen

12. Maksut

- 12.1 Jäsenmaksu
- 12.2 Toimintamaksu
- 12.3 Asustemaksut
- 12.4 Muut maksut
- 12.5 Maksurästit
- 12.6 Laskuttaminen ja maksujen seuranta
- 12.7 Haukkarahasto

13. Pelipassit ja vakuutus

14. Tapaturman sattuessa ja loukkaantumiset

- 14.1 Vakuutukset
- 14.2 Toimintaohjeet vahinkotapauksissa
- 14.3 Loukkaantumisten vaikutus maksuihin

15. Seurasiirrot, joukkueen vaihto, lopettaminen

- 15.1 Seurasiirtojen pelisäännöt ja vapaa siirtoaika
- 15.2 Joukkueen vaihto seuran sisällä
- 15.3 Lopettaminen

16. Talous

- 16.1 Budjetti
- 16.2 Maksujen seuranta ja maksamattomat maksut
- 16.3 Laskutus
- 16.4 Erillislaskut
- 16.5 Joukkueen tulos
- 16.6 Joukkueiden varainhankinta

17. Joukkuetyypit

- 17.1 Budjettijoukkue
- 17.2 Tasaeräjoukkue

18. MyClub

19. Yhteistyökumppanit

- 19.1 Yhteystiedot
- 19.2 Sponsorisopimukset

1. HAWKS HELSINKI RY

Tämän käsikirjan ohjeet on tarkoitettu kaikille Hawks Helsinki ry:n toiminnassa mukana oleville. Ohjeiden tarkoitus on yhtenäistää joukkueiden toimintaa, luoda Hawksin tapa toimia ja auttaa mahdollisissa ongelmatilanteissa. Tämän kirjan sisältämiä ohjeita täydentävät Hawks Helsinki ry:n säännöt, ohjeet ja tiedotteet.

Käsikirjan, seuran säännöt sekä muuta hyödyllistä materiaalia löydät seuran materiaalipankista: www.hawks.fi/materiaalipankki

2. ARVOT, TOIMINTA-AJATUS JA PELAAJAPOLUT

2.1 Arvot

POSITIIVISUUS

Seuran sloganin mukaisesti, ”Salibandya hyvällä fiiliksellä”, haluamme tarjota positiivisia liikunnallisia kokemuksia toiminnassamme mukana oleville. Positiivisuus luo positiivisuutta. Iloisuus ja hymy tarttuvat.

VÄLITTÄMINEN

Tarjoamme toiminnassamme mukana oleville turvallisen ympäristön, jossa jokaisesta välitetään. Jokainen yhteisön jäsen on meille tärkeä.

YHTEISTYÖ

Avoimuus ja rehellisyys ovat keskeisiä tekijöitä toimivalle yhteistyölle, jota haluamme seurayhteisössämme vaalia. Salibandy on myös joukkuelaji, jossa hyvällä yhteistyöllä pärjää parhaiten.

AITOUS

Ole oma itsesi. Olet tervetullut mukaan toimintaamme juuri sellaisena kuin olet. Toimintamme on avointa kaikille. Uskalla puolustaa omia unelmia ja tavoitteita sekä kulkea niitä kohti.

2.2 Seuran toiminta-ajatus

Hawks Helsinki ry on urheiluseura, jonka toiminnasta iso osa on lasten ja nuorten toimintaa, unohtamatta kuitenkin aikuisten harraste- ja kilpatoimintaa.

Toiminnassa mukana oleville on tarjolla erilaisia polkuja. Polkuajattelu mahdollistaa harrastamisen mahdollisimman monelle riippumatta siitä, mitkä harrastamisen henkilökohtaiset tavoitteet ovat.

Seuran toiminta-alue on kasvanut vuosi vuodelta ja toimintaa on tarjolla monipuolisesti ympäri Helsinkiä. Alueet, joilla seuralla on toimintaa, on paljon lapsiperheitä, joille olemme erityisesti perustaneet useita toimintaryhmiä. Mukana toiminnassa on sekä tyttöjä että poikia. Toiminnassa on mukana myös maahanmuuttajia, joiden integroiminen toimintaan ja yhteiskuntaan on tärkeää. Tätä edistää se, ettei heille ole omia toimintaryhmiä, vaan seuran toiminta on avointa kaikille - ikään, sukupuoleen, kansalaisuuteen, tai muuhun taustaan katsomatta.

2.3 Poikien pelaajapolku

Poikien pelaajapolun tavoitetilä on esitelty oheisessa kuvassa. Harrastajien rekrytointitoimien tavoitteena on innostaa uusia lapsia seuran toimintaan. Harrastuksen voi aloittaa perheliikunnassa, salibandykoulussa tai P7/8-joukkueessa. Myöhemmin polku jakaantuu harrastepolkuun ja joukkuepolkuun, joka jakaantuu yhä edelleen kilpa- ja haastajapolkuihin. Tavoitetilassamme poikien polku on ehjä eri ikäluokkien osalta ja miesten edustusjoukkue pelaa F-liigaa.

2.4 Tyttöjen pelaajapolku

Panostamme tasavertaisesti myös tyttöharrastajien rekrytointiin. Kaudella 2025–2026 käynnistämme tyttöjäryhmät Myllypuroon ja Ruskeasuolle. Lisäksi tyttöjen salibandykoulut toimivat kaikissa valmennuskeskuksissa harrastajamäärän sen salliessa. Tyttöjen pelaajapolusta käytämme vielä tässä vaiheessa termiä ”tyttöjen visiopolku”, joka kuvastaa päämääräämme toiminnan laajentamiseksi. Visiossamme naisten edustusjoukkue pelaa tulevaisuudessa mahdollisimman korkealla tasolla, ja seuralla on tarjota niin tyttöjen joukkuepolku, kuin harrastepolku.

3. HARRASTETOIMINTA

Tarjoamme salibandyn joukkuetoiminnan ohella kattavan harrasteryhmien valikoiman. Harrasteryhmille tunnuksenomaista on vähäisempi harjoitusmäärä sekä edullisempi hinta verrattuna joukkuetoimintaan. Harrastetoimintaan on siis matala kynnys tulla mukaan innostumaan salibandysta. Harrasteryhmistä voi siirtyä joukkuetoimintaan missä vaiheessa tahansa, tai pelaaja voi pysyä harrastepolulla koko peliuransa ajan.

Kaudella 2025–2026 harrastetoimintaa järjestetään seuraavasti:

- Perheliikunta: Myllypurossa ja Ruskeasuolla
- Salibandykoulut: Myllypurossa, Hakaniemessä, Kaarelassa ja Ruskeasuolla
- Tyttöjä: Myllypurossa ja Ruskeasuolla
- Nuorten peliryhmät: Myllypurossa, Hakaniemessä ja Kaarelassa
- Kuntosäilyt aikuisille: Myllypurossa ja Hakaniemessä

Lisäksi järjestämme kauden aikana Salibandyn alkeet –kurseja, sekä liikutamme lapsia tapahtumissa ja lajikokeilutunneilla. Uusien ryhmien perustaminen myös kesken kauden on

mahdollista. Harrasteryhmien ilmoittautuminen ja lisätiedot löytyvät nettisivuiltamme hawks.fi ja otsikon HARRASTE alta.

4. JOUKKUETOIMINTA

4.1 Joukkueiden muodostaminen

Muodostamme vuosittain aloittavat P7/8-joukkueet ja tavoitteenamme on joukkue kaikissa neljässä valmennuskeskuksessa (kts kohta 5 Valmennuskeskukset). Pääasiallinen pelaajien väylä joukkueeseen on seuran salibandykoulujen (kts kohta 3 Harrastetoiminta) kautta. Joukkueeseen voi liittyä myös ilman aiempaa kokemusta salibandysta. Pelaajamäärän ollessa riittävä ensimmäisen kauden jälkeen, eriytetään ikäluokat omiksi joukkueikseen.

Kaupunginosajoukkueilla pyrimme pitämään harrastus saavutettavana ja lähellä omaa kotia. Ikäluokkien yhdistäminen yhdeksi harjoitusryhmäksi on mahdollista pelaajamäärän sallimissa puitteissa saman kaupunginosan ikäluokkien välillä. Muodostamme uusia joukkueita tarpeen mukaan.

Lasten ja nuorten joukkuevoiminnassa on tiettyjä peruseriaatteita, joita noudatamme:

- Valitsemme joukkueelle mahdollisimman sopivan sarjatason perustuen aiempien kausien sarjatasoon, sekä valmentajien parhaaseen arvioon joukkueensa tasosta.
- Yksittäiselle pelaajalle on tärkeää löytää sopivan tasoinen joukkue/peliryhmä, sillä näkemyksemme mukaan omantasoisten kanssa pelaaminen on mielekäästä ja kehittää parhaiten lasten taitoja
- Joukkueen valmennus jakaa pelaajat taitotason mukaisesti peliryhmiin. Tarkkojen ranking-listojen teko, jossa pelaajat asetetaan paremmuusjärjestykseen, on kielletty
- Moni pelaaja voi olla taidollisesti jaettujen tasojen välimaastossa. Valmentajien tulee tarjota ns. "hissipelaajille" mahdollisuus näyttää taitonsa myös ylemmän tason peleissä, jos kyseinen taso löytyy seuran sisältä

Huom! Pelaajat kehittyvät eri tahtia. Taso voi vaihtua kauden aikana.

4.2 Kaupunginosajoukkueiden yhteistyö

Hawksin eri kaupunginosajoukkueiden välinen yhteistyö on sallittua ja kannatettavaa. Yhteistyötä voi tehdä niin pelaajien peluutuksen, kuin harjoitusvuorojen osalta. Yhteistyöstä kahden Hawksin joukkueen välillä sovitaan aina seuran valmennuspäällikön kanssa. Joukkueiden valmennus esittää yhteistyömallia valmennuspäällikölle, joka hyväksyy tai hylkää ehdotuksen.

Yhteistyön hyötyjä ovat esimerkiksi:

- Pelaajamäärän turvaaminen harjoituksissa ja otteluissa, jos ikäluokassa on vähän pelaajia
- Lisäharjoittelumahdollisuus kustannustehokkaasti
- Valmentajien yhteistyö ja harjoittelun yhtenäistäminen seuran sisällä
- Pelaajien yhteistyö ja uudet kaverisuhteet

Huom! Suosimme yhteistyöratkaisuihin yhteistyötä lähimpien valmennuskeskusten välillä. Esimerkiksi Kaarela – Ruskeasu, tai Myllypuro – Hakaniemi. Tällöin harrastuksen saavutettavuus säilyy hyvällä tasolla.

4.3 Edustusjoukkueiden kokoaminen (juniorit)

Pelaajapolun myöhemmässä vaiheessa - yläkouluvaiheessa ja siitä eteenpäin - on pelaajien tason, motivaation sekä kehityksen turvaamiseksi tarpeellista siirtyä kaupunginosatoiminnasta edustusjoukkueitoimintaan. Emme kuitenkaan määrittele yksiselitteisesti ikäluokkaa tai pelaajapolun vaihetta, jossa kaupunginosatoiminnasta luovutaan ja kootaan ikäluokkien edustusjoukkueet. Tämä mahdollistaa joustavan ja pelaajalähtöisen mallin, jossa jokainen ikäluokka huomioidaan omana yksikkönään. Ikäluokan edustusjoukkueelle tunnusomaista on se, että ikäluokan parhaat pelaajat harjoittelevat ja pelaavat yhtenä ryhmänä pelaajan kotipaikasta riippumatta.

Haastajatasen joukkueet pyritään pitämään mahdollisimman pitkään kaupunginosajoukkueina ja tällä pyritään pitämään harrastuksen saavutettavuus kohtuullisena, sekä tarjoamaan mieluisa harrastusympäristö myös haastajatasen pelaajille.

Junioritoiminnassa edustusjoukkueen kokoamisessa arvioidaan aina ensin nuorille parasta ratkaisua, joka turvaa riittävän kilpailullisen ympäristön kehittyä pelaajana niille, joilla on kilpailullisia tavoitteita. Edustusjoukkueen muodostamisessa käytetäänkin tapauskohtaista kokonaisharkintaa, jossa huomioidaan esimerkiksi seuraavia tekijöitä:

- Tavoitteellisten kilpapelaaajien määrä
- Ikäluokan pelaajamäärä ja pelaajien taso kokonaisuutena
- Kilpatason pelaajien asuinpaikat
- Harjoittelun jakautuminen eri valmennuskeskuksiin
- Suunnitelma haastajatasen pelaajien jatkosta seurassa

4.4 Pelaaminen eri ikäluokan joukkueessa

Pelaaminen eri ikäluokan joukkueessa vaatii aina luvan valmennuspäälliköltä ja yli-ikäisten tapauksessa luvan Salibandyliitolta. Lähtökohtaisesti suosittelemme pelaajien pelaamista oman ikäluokan joukkueessa. Tähän voidaan kuitenkin tehdä tapauskohtaisesti poikkeuksia. Jos pelaaja käy tuuraamassa eri ikäluokan peleissä satunnaisesti itseään vanhempien joukkueessa, tähän ei tarvitse pyytää erillistä lupaa. Yhteistyö valmentajien kesken ja pelaajan kokonaiskuormituksen seuraaminen on kuitenkin tärkeää.

Yli-ikäisyyden perusteita ovat esimerkiksi: pelaajan taso, mielekäs harjoitusympäristö lähellä kotia, tai muodostuneet kaverisuhteet. **Itseään vanhempien** joukkueessa pelaamisen yleisin peruste on se, että pelaaja on taitotasoltaan selkeästi omaa ikäluokkaa edellä.

4.5 “Kotijoukkue”-käytäntö

Käytössämme on “Kotijoukkue”-käytäntö, jota kaikkien valmentajien tulee noudattaa. Käytäntö tarkoittaa, että jokaisella pelaajalla on ns. ”kotijoukkue”, jonka vastuovalmentaja vastaa pelaajan kokonaisvaltaisesta harjoittelusta, pelaamisesta ja kuormituksen seurannasta. Tällä halutaan varmistaa se, että kokonaisuus pysyy hallinnassa. **Jos pelaajaa halutaan käyttää toisen joukkueen harjoituksissa tai peleissä, tulee asiasta sopia aina pelaajan kotijoukkueen vastuovalmentajan kanssa, joka hoitaa yhteydenpidon pelaajaan/vanhempiin.**

Jos jokin asia aiheuttaa näkemyseroja, voivat valmentajat ottaa tarvittaessa mukaan keskusteluun seuran valmennuspäällikön. Pelaajalle viestitään kuitenkin aina selkeästi vain lopputulema, missä pelaaja harjoittelee ja pelaa milloinkin. Jos pelaajan pelipaikasta ei päästä valmentajien välillä yhteisymmärrykseen, lopullisen ratkaisun

tekee valmennuspäällikkö.

4.6 Joukkueeseen sitoutuminen

Joukkueiden uusi kausi alkaa 1. elokuuta, ellei toisin määritetä. Tämän jälkeen astuu voimaan karenssi-aika. **Joukkueen johto ja valmennus pyrkii aktiivisesti varmistamaan ja sitouttamaan seuraavan kauden pelaajat ajoissa viimeistään kesäkuussa.** Tällä tavoin helpotetaan alkavan kauden suunnittelua valmennuksen sekä talousasioiden osalta sekä minimoidaan pelaajaliikkeitä elo-syyskuussa.

Joukkueen toimintaan ja maksuihin sitoudutaan lähtökohtaisesti pelikaudeksi (elokuu-kesäkuu) kerrallaan. Joukkueeseen saa käydä tutustumassa kahden viikon ajan ennen maksuvelvollisuutta.

Lopettamistapauksessa kesken kauden maksuvelvollisuus on lopettamisilmoituskuukausi ja kaksi (2) seuraavaa kuukautta. Poikkeuksen muodostavat vanhimpien junioreiden pelaajasopimuksen alaiset pelaajat, joilla maksuvelvollisuus säilyy koko sopimuskauden ajan.

Mikäli pelaajan joukkue vaihtuu kesken kauden, noudatetaan myös edellä mainittua irtisanomisaikaa. Tämä tarkoittaa sitä, että pelaaja maksaa kolmen kuukauden maksut vanhalle joukkueelleen ja vasta tämän jälkeen pelaajan maksuvelvollisuus siirtyy uudelle joukkueelle. Päällekkäistä veloitusta, missä pelaaja joutuisi maksamaan kahdelle joukkueelle, ei seuran sisäisissä vaihdoissa tule.

4.7 Lopettavien pelaajien kontaktointi

Joukkueenjohtajan tulee tiedottaa toimistoa lopettavista pelaajista viipymättä. Toimisto kontaktoi joukkuetoiminnassa lopettavat pelaajat (vanhemmat) ja tarjoaa erilaisia vaihtoehtoja jatkaa salibandyharrastusta. Vaihtoehtoja ovat:

- Harrasteryhmiin siirtyminen
- Valmentajaksi tai harrasteohjaajaksi kouluttautuminen (noin yläkouluikäisestä alkaen)
- Erotuomaritoiminta

Kontaktointi tehdään seuran henkilökunnan toimesta.

4.8 Pelaajien pelisäännöt

Olemme määritelleet pelaajillemme seuraavia sääntöjä, joita heidän tulee noudattaa:

- Käyttäydyn asiallisesti joukkueen tapahtumissa
- Noudatan valmentajien ja muiden toimihenkilöiden antamia ohjeita ja aikatauluja
- Kunnioitan pelikavereita, vastustajia sekä erotuomareita
- Yritän parhaani ja kannustan kavereita
- En kiusaa
- Vahingon sattuessa pyydän anteeksi
- Pyrin noudattamaan urheilullista elämäntapaa

Joukkue voi laatia omaan toimintaansa muita sääntöjä tai tarkentaa seuran määrittämiä sääntöjä pelaajille.

4.9 Mahdolliset sääntörikkomukset ja niiden rangaistukset

Mikäli pelaaja rikkoo sovittuja sääntöjä, on hänet mahdollista asettaa kurinpitomenettelyyn. Menettelyssä joukkueen toimihenkilöt raportoivat tilanteen seuran henkilökunnalle. Henkilökunta arvioi tapauskohtaisesti rikkeen vakavuuden ja määrää sen mukaisen rangaistuksen. Rangaistusmuotoja voivat olla esimerkiksi:

- Suullinen huomautus
- Kirjallinen varoitus
- Määräaikainen erottaminen toiminnasta;
 - Pelaajalla tulee olla mahdollisuus palata toimintaan kärsittyään rangaistuksen
 - Jos pelaaja ei määräaikaisen toimintakiellon jälkeen paranna toimintaansa, on seuralla oikeus sulkea pelaaja pois toiminnasta loppukauden ajaksi.
 - Maksuvelvollisuus säilyy pelaajan omasta toiminnasta johtuvan toimintakiellon ajan.

5. VALMENNUSKESKUKSET

Hawks Helsinki ry:n valmennuskeskuksina toimivat Arena Centerin salibandyhallit Myllypurossa, Hakaniemessä, Kaarelassa sekä Ruskeasuolla. Hallien yhteystiedot löydät sivuiltamme: <https://www.hawks.fi/valmennuskeskukset>

Tämän lisäksi seuralla on harjoitusvuoroja Helsingin alueella kunnallisista liikuntahalleista sekä koulujen saleista.

6. VUOSIKELLOT

Seuran ja toimihenkilöiden vuosikellot on luotu ohjenuoraksi seuran ja joukkueen arjessa tapahtuvien toimenpiteiden aikataulutuksesta. Toimihenkilöiden vuosikelloissa sisältö ja aikataulu voi vaihdella ikäluokan ja pelattavan sarjan perusteella.

Seuran vuosikello: *Tulossa*

Toimihenkilöiden vuosikellot: *Tulossa*

7. HARJOITTELU JA PELAAMINEN

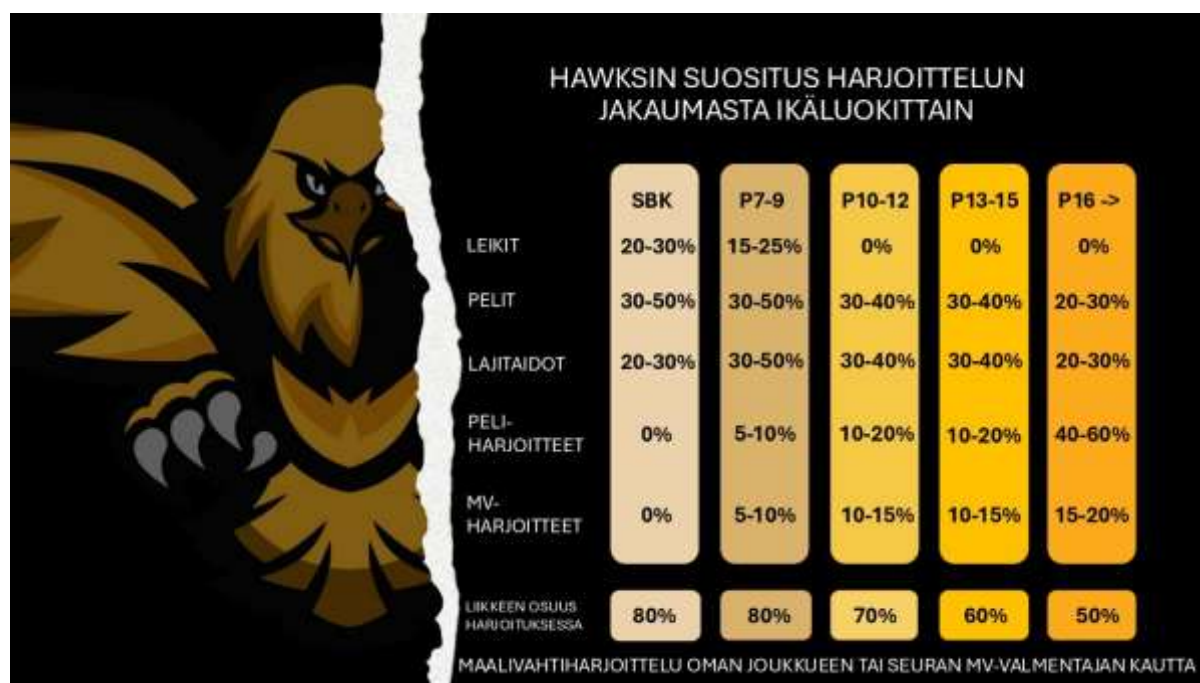
7.1 Harjoittelu

Valmentajat tekevät kauden harjoittelusta kausisuunnitelman huomioiden joukkueen taloussuunnitelman. Kausisuunnitelma hyväksytetään valmennuspäälliköllä. Joukkueilla lajiharjoittelukausissa on suurta vaihtelua ikäluokasta ja -tasosta riippuen. Joukkue sitoutuu Arena Centerin vuoroihin aikavälillä elokuu-kesäkuu. Kunnallisissa liikuntatiloissa yleisin

aikaväli on syyskuu-toukokuu. Harrasteryhmillä kausi kestää syyskuun alusta huhti-toukokuuhun.

Harjoitusmäärään vaikuttaa joukkueen ikäluokka ja taso. Harrasteryhmät toimivat kerran viikossa. Joukkueilla tulee lajiharjoitusvuorojen lisäksi olla riittävästi oheisharjoittelua viikoittain monipuolisuuden lisäämiseksi. Seura järjestää joukkueiden maalivahtien erikoisharjoittelua seuran MV-valmentajan johdolla. Joukkueilla on mahdollisuus itse päättää MV-valmennuspalvelun ostamisesta seuran ilmoittamaan hintaan.

Olemme tehneet suosituksen lajiharjoittelun prosentuaaliseksi jakaumaksi ikäluokittain ja se esitellään alla olevassa kuvassa.



7.2 Pelaaminen ja peluuttaminen

Ikäluokat P7-P9: Pelataan Salibandyliiton sääntöjen mukaisesti 3v3 ja maalivahdit - pelimuodolla. Jokaista pelaajaa peluutetaan tasapuolisesti sarjatasosta riippumatta. Ottelukokoonpanon suositus on 6 kenttäpelaajaa ja maalivahti, jolloin jokainen lapsi saa riittävästi peliaikaa.

Ikäluokat P10-P13: Pelataan Salibandyliiton sääntöjen mukaisesti 4v4 ja maalivahdit pelimuodolla. Ottelukokoonpanon suositus on 8 kenttäpelaajaa ja maalivahti, jolloin jokainen lapsi saa riittävästi peliaikaa. P10-P12 sarjoissa tasosta riippumatta, sekä P13 Valkoisen sarjan (ent. Haastaja), otteluissa pelaajia peluutetaan tasapuolisesti tilanteesta riippumatta.

Sinisen sarjan (ent. Kilpa) P13-ikäluokassa erikoistilanteissa saa harjoittaa epätasaista peluutusta. Valmentaja saa valita yksilöitä pelaamaan yli- tai alivoimaa. Mikäli P13 Sinisen sarjan pelaaja jää toistuvasti vähälle peliajalle, on valmennuksen mietittävä pelaajan siirtämistä toiseen tasoryhmään. Yksittäiset erät tai ottelut eivät anna aihetta toimenpiteille.

Ikäluokat P14-P15: Pelataan Salibandyliiton sääntöjen mukaisesti 5v5 ja maalivahdit pelimuodolla. Ottelukokoonpanon suositus on 15 kenttäpelaajaa ja 1-2 maalivahtia.

Valkoisen sarjan otteluissa pelaajia peluutetaan tasapuolisesti tilanteesta riippumatta. Sinisen sarjan otteluissa saa harjoittaa epätasaista peluutusta. Mikäli Sinisen sarjan pelaaja jää toistuvasti vähälle peliajalle, on valmennuksen mietittävä pelaajan siirtämistä toiseen tasoryhmään. Yksittäiset erät tai ottelut eivät anna aiheutta toimenpiteille.

Ikäluokat P16-P22: Pelataan Salibandyliiton sääntöjen mukaisesti 5v5 ja maalivahdit pelimuodolla. Ikäluokissa P16-P22 valmentajat päättävät peluuttamisesta sarjatasosta riippumatta. Mikäli pelaaja jää toistuvasti vähälle peliajalle, on valmennuksen mietittävä pelaajan siirtämistä toiseen ikä- tai tasoryhmään.

8. SARJAT, OTTELUT JA TURNAUKSET

8.1 Salibandyliiton sarjatoiminta

Hawks Helsinki ry:n joukkueet osallistuvat Salibandyliiton sarjatoimintaan. Sarjataso määräytyy kilpailusääntöjen mukaisesti, sekä seuran ja yksittäisten joukkueiden valmentajien parhaan arvion mukaisesti joukkueelle oikeasta sarjatasosta.

8.2 Muut ottelut

Sarjaotteluiden lisäksi joukkueen on mahdollista pelata muita otteluita joukkueen hyväksytyn toiminta- ja taloussuunnitelman puitteissa. Muissa otteluissa, kuten harjoitusottelut, suosittelemme välttämään turhaa matkustamista ja etsimään vastustajia lähialueilta. Harjoitusotteluita kannattaa järjestää joukkueen omilla harjoitusvuoroilla. Muussa tapauksessa harjoitusotteluille Arena Centeriltä varattavat kenttävuorot ovat lisämaksullisia.

8.3 Turnaukset

Joukkueella on mahdollisuus osallistua yksittäisiin turnauksiin kauden aikana siten, että turnaukset eivät mene päällekkäin salibandyliiton sarjaotteluiden kanssa. Yksittäisiin turnauksiin osallistuminen on vapaaehtoista ja lisämaksullista. Turnausten määrä ja kustannukset tulee pitää maltillisella tasolla huomioiden joukkueen ikäluokka ja sarjataso.

8.4 Matkustusohjeet otteluihin

Joukkueet ja pelaajat vastaavat aina matkakuluistaan itse. Matkustamisessa on hyvä huomioida myös ekologisuus ja vastuullisuus.

Matkustaminen pääkaupunkiseudulla: Suosittelemme pääkaupunkiseudulla liikkumiseen julkista liikennettä.

Matkustaminen muualla Suomessa: Suosittelemme kohtalaisen matkan päässä oleviin vierasotteluihin matkustamista yhteiskyydeillä. Ylialueellisissa, sekä valtakunnallisissa sarjoissa pitkien pelimatkojen tekeminen bussilla on suositeltavaa. Bussimatkoilla seura on sitoutunut käyttämään seuran yhteistyökumppania (**kts. kohta 20**).

Matkustaminen ulkomaille: Yksittäisiin otteluihin matkustaminen ulkomaille on lähtökohtaisesti kielletty. Sen sijaan esimerkiksi kauden päätösturnaukseen matkustaminen ulkomaille on sallittua, jos se on sovittu joukkueen toimintasuunnitelmassa enemmistön päätöksellä. Turnausmatkat ovat aina lisämaksullisia ja täten vapaaehtoisia.

Seuran toiminnanjohtajalta on aina annettava lupa matkustamiseen ulkomaille ennen käytännön järjestelyitä, esimerkiksi ennen turnaukseen ilmoittautumista.

Lupa-anomuksesta tulee käydä ilmi seuraavat asiat:

- Matkan aika ja paikka
- Mukaan lähtevien pelaajien ja vanhempien määrä
- Matkustustapa, yöpymiset, ruokailut, aktiviteetit
- Budjetti ja sen rahoitus
- Montako toimihenkilöä joukkue kustantaa

8.5 Kurinpito ja sakkorangaistukset

Jos pelaaja omalla toiminnallaan hankkii ottelurangaistuksen ja siitä seuraavan sakon, on pelaaja velvollinen maksamaan sakon täysimääräisesti itse. Kurinpitopäätökset tiedotetaan Salibandyliitosta joukkueenjohtajalle sekä toimiston henkilökunnalle. Jos pelaaja haluaa tehdä vastineen tapahtumista, on se joukkueenjohtajan ja pelaajan vastuulla. Toimiston henkilökunta ei tee eikä lähetä vastineita.

Myös vastineesta ja mahdollisesta tapauksen häviämisestä aiheutuvat kulut pelaaja on velvollinen maksamaan itse.

9. JOUKKUEEN TOIMIHENKILÖT

Viralliset toimihenkilöt muodostavat joukkueen johtoryhmän, joka vastaa kauden toiminnan toteutumisesta, tehtyjen ja hyväksytyjen toiminta- ja taloussuunnitelmien puitteissa. Toimihenkilöt raportoivat seuran työntekijöille (toiminnanjohtaja, valmennuspäällikkö sekä junioripäällikkö).

Seuran työntekijät rekrytoivat valmentajat joukkueisiin. Joukkue voi avustaa valmentajien rekrytoinnissa, eli ehdottaa mielestään soveltuvia henkilöitä seuralle. Seuran työntekijät hyväksyvät tai hylkäävät ehdotukset. Joukkueenjohtajat, rahastonhoitajat, sekä huoltajat joukkue valitsee keskuudestaan vanhempainkokouksessa ja esittää valinnat seuralle. Hawks Helsinki ry:n toiminnanjohtaja vahvistaa tai hylkää esityksen.

Toimihenkilöt noudattavat kaikessa toiminnassaan lakeja ja asetuksia, lajiliiton sääntöjä, seuran sääntöjä ja ohjeita sekä joukkueen laatimia sisäisiä pelisääntöjä. Voidakseen toimia valmentajana, joukkueenjohtajana, rahastonhoitajana tai huoltajana tulee toimihenkilön osallistua seuran järjestämiin koulutuksiin ja tilaisuuksiin.

Valmentajat, joukkueenjohtajat sekä rahastonhoitajat ovat seuran jäseniä ja ovat siten oikeutettuja jäsenetuihin.

9.1 Vastuupalmentaja

- Vastaa joukkueen harjoittelun suunnittelusta seuran valmennuslinjan mukaisesti
- Sitoutuu toimimaan valmentajasopimuksensa mukaisesti
- Suunnittelee joukkueen urheilutoiminnan kauden ajaksi (harjoitus- ja pelitoiminta) ja esittelee sen vanhemmille ja pelaajille
- Joukkueen johtaminen harjoituksissa ja otteluissa
- Osallistumisvelvollisuus seuran järjestämiin valmennuskoulutuksiin

9.2 Apupalmentaja

- Sitoutuu toimimaan valmentajasopimuksensa mukaisesti
- Avustaa vastuupalmentajan laatimien harjoitussuunnitelmien toteutuksessa
- Avustaa vastuupalmentajaa ottelutapahtumissa
- Osallistumisvelvollisuus seuran järjestämiin valmennuskoulutuksiin

9.3 Joukkueenjohtaja

- Toimii yhteyshenkilönä pelaajien, vanhempien, valmentajien sekä seuran työntekijöiden välillä
- Valmistele vanhempainkokoukset yhdessä vastuupalmentajan ja rahastonhoitajan kanssa ja tallentaa kokousmuistiot
- Laatii joukkueen budjetin yhdessä rahastonhoitajan kanssa (budjettijoukkueissa) ja esittää sen toiminnanjohtajalle viimeistään toukokuussa
- Päivittää kauden aikana tarpeen mukaan joukkueen budjettia yhdessä rahastonhoitajan kanssa (budjettijoukkueissa) ja esittää muutokset toiminnanjohtajalle
- Lähettää mahdolliset muutokset pelaajistossa, budjetissa sekä mahdolliset erillislaskutuspyynnöt viipymättä osoitteeseen **laskutus@hawks.fi**
- Pitää joukkue ajan tasalla joukkueen taloudesta sekä ehdottaa vaihtoehtoja joukkueen varojen käytöstä
- Tekee joukkueen väline- ja varustehankinnat joukkueen budjetin sallimissa rajoissa. Huom! Hankintoihin kysytään aina lupa seuran henkilökunnalta (pl. akuuteissa tilanteissa kuten loukkaantumistilanteissa!)
- Tiedotusvastuu seuran ja joukkueen välillä
- Muistuttaa pelaajia ja valmentajia pelipassien hankinnasta
- Vastuu kotiotteluiden järjestämisestä sekä toimitsijatehtävien jaosta vanhemmille
- Järjestää ottelu- ja turnausmatkojen ruokailut, majoitukset ja muut tarvittavat asiat yhteistyössä valmennuksen kanssa
- Joukkueenjohtaja ei osallistu valmennukselliseen tai pelilliseen päätöksentekoon

9.4 Huoltaja

- Vastaa joukkueen tarvikkeiden ja varusteiden kunnossapidosta
- Vastaa pelaajien huoltamisesta harjoituksissa ja otteluissa
- Raportoi tarvittavat hankinnat joukkueenjohtajalle ja rahastonhoitajalle (budjettijoukkueissa) tai valmennuspäällikölle (tasaeräjoukkueissa)
- Varmistaa ensiapuvälineiden olevan saatavilla harjoituksissa ja otteluissa

9.5 Rahastonhoitaja

- Valinnainen tehtävä budjettijoukkueissa (muutoin joukkueenjohtajan vastuu)
- Vastaa joukkueen budjetista yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- Tuuraa tarvittaessa joukkueenjohtajaa

10. VANHEMPIEN ROOLI JA VASTUU

Vanhemmat ovat toiminnan tärkeimpiä tukijoita. Seura asettaa vanhemmille tiettyjä toiveita, odotuksia ja sääntöjä. Lisäksi joukkueilla voi olla omat pelisääntönsä niin pelaajille kuin vanhemmille. Vanhemmat valitsevat keskuudestaan osan joukkueen toimihenkilöistä, jotka toimivat vapaaehtoisesti lasten yhteisen harrastuksen hyväksi. Toimihenkilöt ja toivottavasti mahdollisimman moni vanhemmista osallistuu seura- ja joukkueetasolla lasten harrastukseen. Heillä tulee olla ymmärrys siitä, että lasten innostus, toiveet ja kyvyt ovat kaiken tekemisen todellinen lähtökohta.

Joukkueenjohtajat kutsuvat tarvittaessa seuran edustajan joukkueiden vanhempainkokoukseen kertomaan seuran yleisistä asioista ja vastaamaan vanhempien kysymyksiin. Seuran työntekijöiltä (toiminnanjohtaja, valmennuspäällikkö sekä junioripäällikkö) voi aina kysyä seuran toimintaan liittyvistä asioista.

10.1 Vanhempien rooli Hawksin pelaajien tukena:

- Liikunnalliseen elämäntapaan kannustaminen
- Lapsen terveydestä huolehtiminen: riittävä uni, monipuolinen ja terveellinen ravinto
- Kuormituksen seuranta ja jaksamisen tarkkailu (valmentajat auttavat tässä)
- Omatoimiseen lisäharjoitteluun kannustaminen
- Urheilun ja koulun yhteensovittaminen

10.2 Vanhempien pelisäännöt

Kannusta lasta aina positiivisessa hengessä

- Aikuisten tärkein tehtävä on tukea ja kannustaa lapsia harrastuksessaan
- Jokainen lapsi harrastaa itseään varten, ei vanhempien toiveiden tai unelmien vuoksi

- Positiivinen palaute, aito kiinnostus ja tsemppaaminen innostavat – arvosteleminen, vertailu, vähättely tai pakottaminen vievät ilon lapsen harrastamisesta
- Kolmen K:n periaate: KANNUSTA, KUSTANNA, KULJETA!

Luota valmentajien ja tuomareiden tekemiin ratkaisuihin – ymmärrys siitä, että virheitä tapahtuu

- Valmentajilla on hyvä käsitys pelaajiensa toiminnasta kentällä ja sen ulkopuolella. Kysy, jos jokin asia pelaamisessa tai peluutuksessa jää vaivaamaan.
- Rakentavalle keskustelulle valmentajan kanssa löytyy aika ja paikka lasten korvien ulottumattomissa
- Tuomarit ja pelinohjaajat tekevät paljon oikeita ja hyviä ratkaisuja, jotka syntyvät muutamassa sekunnissa. Kaikki tekevät myös virheitä, ne ovat osa peliä.

Anna työrauha valmentajille, tuomareille ja toimitsijoille

- Työrauhaa tarvitaan niin kentällä kuin pukukopissa. Vanhempien roolina on kannustaa katsomossa – mikäli haluat vaikuttaa joukkueen asioihin, olet tervetullut mukaan toimintaan.
- Muista, että suurin osa valmentajista on vapaaehtoisia, jotka uhraavat omaa aikaansa valmentakseen lapsia.
- Liian moni tuomari lopettaa tuomaritoiminnan epäasiallisen käytöksen takia. Yhdessä voimme vaikuttaa tähän ja parantaa katsomokäytöstä.

10.3 Vanhempainkokoukset

Joukkueen vanhempainkokouksen kutsuu koolle joukkueenjohtaja, joka toimii myös kokousten puheenjohtajana (hänen ollessa estynyt rahastonhoitaja). Kutsussa tulee selvitä kokouksessa käsiteltävät asiat ja se on saatettava tiedoksi pelaajien vanhemmille (tarvittaessa pelaajille). Suosittelemme, että kutsu sekä esityslista lähetetään kaksi viikkoa ennen kokousta. Vanhempainkokouksissa käytetään seuran yhteistä esityspohjaa.

Joukkueen vanhempainkokouksissa on käsiteltävä vähintään seuraavat asiat:

Päättävän kauden lopulla:

- Toimihenkilöiden valinta (joukkueenjohtajat, rahastonhoitajat, huoltajat)
- Valmentajien toimintasuunnitelma kaudesta (harjoittelu ja pelit)
- Taloussuunnitelma
- Seuran arvot sekä vanhempien ja pelaajien pelisäännöt

Kauden aikana (tammikuussa):

- Kesken kauden mukaan tuleville pelaajille tulee jakaa avauskokouksen materiaalit

- Välitilinpäätös tammikuussa (budjettijoukkueilla) – tarkistetaan loppukauden maksut, tavoitteena tulee keväällä olla nollatulos
- Joukkueen kauden tilinpäätös, kun kausi on päättynyt (toukokuussa, budjettijoukkueilla)

Edellä mainittujen pakollisten asioiden lisäksi voidaan käsitellä esimerkiksi seuraavia asioita:

- Yhteiset tiedotuskanavat
- Kotipelien järjestelyvastuut
- Vapaaehtoisten seura-asujen tilaukset joukkueelle

Äänestystilanteet

Joukkueen toiminnassa voi tulla eteen tilanteita, jossa enemmistön päätöksellä toimintaa muokataan (myös kesken kauden). Merkittävien muutosten osalta vaaditaan virallisen vanhempainkokouksen äänestyspäätös. Merkittäviä muutoksia voivat olla esimerkiksi:

- Kesken kauden tapahtuvat muutokset harjoitusmäärässä tai pelimäärässä ja siitä syntyvät lisäkustannukset
- Harjoituspaikkojen tai -aikojen muutokset. Huom! Seura pidättää aina oikeuden vuoromuutoksiin. Joukkueen valmentajat tai muut toimihenkilöt eivät voi kuitenkaan tehdä omatoimisesti muutoksia.

Ei-merkittävien muutosten osalta äänestyspäätökseksi riittää esimerkiksi joukkueen omassa viestintäkanavassa järjestetty kysely. Ei-merkittäviä muutoksia voivat olla esimerkiksi:

- Lisäkustannuksia aiheuttavat tapahtuma (vapaaehtoiset lisäharjoitukset tai ottelut, kauden päättäjäiset tms.)

Seuran työntekijät voivat arvioida tapauskohtaisesti onko esitetty muutos merkittävä vai ei-merkittävä. Tämän arvion perusteella joukkue voi järjestää tarvittavat toimenpiteet. Päätöksien tulee olla lakien, asetusten ja seuran sääntöjen mukaisia. Seura voi kumota vanhempainkokouksen päätöksiä, jos ne eivät täytä edellä mainittuja kohtia. Kaikista kokouksista pidetään päätöspöytäkirjaa, josta tulee selvitä kaikki päätökset sekä kokouksessa paikalla olleiden henkilöiden nimet. Kopiot pöytäkirjoista mahdollisine liitteineen toimitetaan sähköpostitse seuralle (toimisto@hawks.fi).

11. ASUSTEET JA VARUSTEET

11.1 Yleistä tietoa asusteista

Seuravaatteiden ja -tekstiilien toimittaja on Joma Finland / Junique Sports Oy ja sopimus on voimassa vähintään kaudet 2025–2028. Joukkueiden pelaajien ja toimihenkilöiden tulee pukeutua Joman asuihin seuraa edustaessaan (harjoitus- ja ottelutapahtumissa sekä muissa seuran tapahtumissa) seuran määrittämän asusteohjeistuksen mukaisesti. Muissa kuin asusteohjeistuksen määrittelemissä vaatteissa seuran edustaminen on kielletty. Muissa kuin

peliasuissa on kauden 2025–2026 mittainen siirtymäaika, jonka aikana asustehjeistuksen mukaisesti joukkueet päivittävät asunsa.

Vaatetilaus tehdään kootusti joukkueenjohtajan johdolla elokuussa. Tähän on erillinen ohjeistus joukkueenjohtajille. Kesken kauden mukaan tuleville pelaajille asusteet tilataan heidän liittyessä mukaan toimintaan.

Asustehjeistus löytyy [materiaalipankista](#).

Budjettijoukkueiden toimihenkilöt: asustehjeistuksen mukainen minimitalaus tulee sisällyttää joukkueen budjettiin. Vapaaehtoiseksi merkityt tuotteet ovat omakustanteisia.

Budjettijoukkueiden pelaajat maksavat kaikki asusteet itse.

Tasaeräjoukkueissa toimihenkilöiden osalta asustehjeistuksen mukainen minimitalaus sisältyy kuukausiveloitukseen. Vapaaehtoiseksi merkityt tuotteet ovat omakustanteisia. Pelaajat maksavat asusteensa kokonaan itse, pois lukien aloittavat P7/8-joukkueet, joissa kotipeliasu sisältyy kuukausiveloitukseen kaudella 2025–2026.

Seuran maalivahtivarusteiden toimittajana on Zone Floorball. Kun teette joukkueelle uusia mv-varustehankintoja, tulee hankkia Zonen tuotteita.

Kaikki seuratekstiilit ja varusteet sekä niihin tulevat painatukset tilataan yhteistyökumppanimme AC Storen kautta. Vaatteisiin ja varusteisiin painatusten tekeminen omatoimisesti on kielletty. AC Storen kautta tilataan huoltotarvikkeet (kylmäpussit ja –sprayt sekä urheiluteipit)

Kenttäpelaajat hankkivat kaikki vaatteet ja varusteensa itse. Poikkeukset:

- Kauden alussa tehtäviä suurempia hankintoja tehdään joukkueittain toimiston antamien ohjeiden mukaan
- Harrasteryhmissä voi käyttää ensimmäisen harrastuskuukauden ajan lainattuja suojalaseja sekä mailaa. Tämän jälkeen suosittelemme omien välineiden hankkimista [AC Storesta](#). Katso Hugo Haukan starttipaketin tarjous [tästä!](#)
- P7/8 aloittavien joukkueiden kuukausiveloitukseen sisältyy kotipeliasu.

Maalivahdit hankkivat lähtökohtaisesti varusteensa itse. Poikkeukset:

- Budjettijoukkueissa joukkue voi päättää pakollisten mv-varusteiden sisällyttämisestä joukkueen budjettiin. Suosittelemme, että joukkue tarjoaa maalivahdeille vähintään “pakolliset” mv-varusteet. Tähän tulee olla vanhempainkokouksen hyväksyntä. Tässä yhteydessä pakollisiksi mv-varusteiksi määrittelemme: kypärä, suojapaita, suojahousut.
- Tasaeräjoukkueissa pakolliset mv-varusteet sisältyvät kuukausiveloitukseen enintään kahdelle maalivahdille. Varusteet ovat seuran omaisuutta ja ne tulee palauttaa seuralle, kun ne jäävät pieneksi. Rikkoutuneista varusteista tulee viipymättä tiedottaa seuran henkilökuntaa.

- Harrasteryhmissä käytetään seuran tarjoamia lainavarusteita. Omien varusteiden käyttö on sallittua.
- Maalivahdin lisävarusteet - kuten lisäpolvisuojat, kengät, alasuojat, hanskat yms. - ovat aina omakustanteisia

Lisätietoa sopivista välineistä ja varusteista voit käydä katsomassa [Salibandyliiton ohjevideoista](#).

11.2 Peliasut

Hawksin kotipeliasuun kuuluu keltainen pelipaita, mustat pelishortsit sekä keltaiset pelisukat. Vieraspeliasuun kuuluu musta pelipaita, mustat pelishortsit sekä mustat pelisukat. Ensisijaisesti käytetään kotipeliasua.

P7-P10 sekä aikuisten harrastejoukkueissa vieraspeliasun hankkiminen on asusteohjeistuksen mukaan vapaaehtoista. Jos vastustajajoukkueella on myös ainoastaan keltainen pelipaita, käyttää jompi kumpi joukkue harjoitusliivejä.

Peliasussa harjoittelu on sallittua P7-P10 joukkueissa. P11-ikäluokasta alkaen harjoituksissa käytetään asusteohjeistuksen mukaisesti määriteltäviä harjoituspaitoja.

11.3 AC Store ja seura-asut

AC Store (Arena Center) myy ja toimittaa seuran kaikki asusteet. Koot ovat sovittavissa Myllypuron Arena Centerissa. Ajankohtainen seurakuvasto löytyy materiaali- ja pankista: [Seurakuvasto 2025-2026](#)

Fanituotteet löydät täältä: [Hawks fanituotteet](#)

Seura-asusteiden lisäksi hankimme joukkueiden tarvitsemat varusteet ja tarvikkeet (pallot, teipit, kylmäpussit yms) AC Storesta. Kumppanimme AC Store tarjoaa seuran jäsenille -15% alennuksen kaikista ostoksista. Valmistaudu näyttämään jäsenkorttisi kassalla.

11.4 Seura-asujen tilaaminen

Tilaukset pyritään tekemään keskitetysti. Kun syntyy tarpeita, ilmoita asiasta joukkueenjohtajallesi, joka samalla kerää koko joukkueelta mahdolliset tilaustiedot ja lähettää tilauslomake sähköpostilla osoitteeseen info@acstore.fi sekä kopiona laskutus@hawks.fi. Lasku tulee keskitetysti joukkueelle ja seuran henkilökunta laskuttaa tilatut asusteet pelaajilta Myclubin kautta.

Tilauslomakkeen löydät täältä: [Hawks tilauslomake](#)

Yksittäisissä ja kiireellisissä tapauksissa seuratekstiilejä voi tilata suoraan AC Storen verkkokaupasta: <https://acstore.fi/tuote-osasto/seurakauppa/hawks/tekstiilit-hawks/>

Tilaukset pyritään toimittamaan noin viikon sisällä. Mahdollisista viivästyksistä AC Store tiedottaa tapauskohtaisesti.

12. MAKSUT

12.1 Jäsenmaksu

Seuran toimintaan osallistuminen edellyttää jäsenmaksun maksamista. Jäsenmaksun maksamalla sitoudut seuran sääntöihin ja ohjeistuksiin. Jäsenmaksua vastaan pelaaja saa oikeuden edustaa Hawks Helsinkiä ja käyttää seuran edustusasua. Harrasteryhmissä jäsenmaksu sisältyy kausimaksuun.

Jäsenmaksut kaudella 2025–2026

Pelijäsen (junioripelaajien joukkue-toiminta) 130 €

Pelijäsen (toimihenkilö) 80 €

Harrastejäsen (harrastetoiminta, aikuisten harrasteryhmät) 60 €

Muut jäsenmaksuluokat 130 €

Jäsenmaksun maksettuaan edustus-oikeuden lisäksi pelaaja saa oikeuden jäsenetuihin:

- 15% alennus AC Storen myymälöistä
- Ilmainen sisäänpääsy F-liiga kotiotteluihin (näytä jäsenkortti Myclubista ovella)
- Yhteistyökumppaneiden päivittyvät edut

12.2 Toimintamaksu

Seuralla on budjetti- ja tasaeräjoukkueita (kts. kohta 17). Tasaeräjoukkueiden maksun sisältöä on avattu tarkemmin kohdassa 17.2.

Budjettijoukkueessa joukkueenjohtaja/rahastonhoitaja laskee joukkueen kuukausittaisen toimintamaksun vanhempainkokouksen hyväksymän toimintasuunnitelman perusteella huomioiden kaikki joukkueen kulut. Joukkueenjohtaja toimittaa budjetin toiminnanjohtajalle (laskutus@hawks.fi). Joukkueen budjettiin vaikuttavista muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi osoitteeseen laskutus@hawks.fi. Budjettijoukkue ei voi toimia yli varojensa. Tavoitteena on kauden päätteeksi aina nollatulot.

12.3 Asustemaksut

Seurassamme on määritelty asusteohjeistus (kts kohta 11.1), jonka mukaisesti joukkueissa pelaavat pelaajat hankkivat seuran asusteita.

Toimihenkilöiden pakolliseksi määritelty asusteet budjettijoukkueissa tulee sisällyttää joukkueen budjettiin. Tasaeräjoukkueissa nämä sisältyvät kuukausiveloitukseen.

Vapaaehtoiset lisätilaukset ovat aina omakustanteisia niin pelaajille kuin toimihenkilöille.

12.4 Muut maksut

Edellä mainittujen maksujen lisäksi toiminnasta voi kertyä muita kustannuksia. Näitä ovat esimerkiksi:

- Pelaajan henkilökohtaiset varusteet
- Turnaukset tai muut joukkueen vapaaehtoiset lisätapahtumat
- Pelimatkojen ruokailut, majoitukset sekä matkakulut
- Joukkuetoiminnassa Salibandyliiton pelipassi ja vakuutus (kts. kohta 13)

12.5 Maksurästtit

Toiminnan jatkuvuuden kannalta on tärkeää, että jokainen huolehtii laskujen maksusta ajallaan. Maksamattomista laskuista lähetetään muistutus. Maksamattomat laskut menevät automaattisesti perintään, joka hoidetaan Visma Amilin Oy:n kautta. Viivästyskorko on 7% + muistutusmaksut ja muut mahdolliset perintäkulut.

Maksun mennessä perintään toiminnanjohtajalla on oikeus sulkea pelaaja pois toiminnasta, kunnes maksuvelvoitteet on hoidettu. Ennen toimintakieltoon asettamista toiminnanjohtaja ja pelaaja (vanhempi) voivat yhdessä sopia maksusuunnitelmasta rästien hoitamiseen.

Toimintakielto tarkoittaa sitä, että pelaaja ei voi osallistua joukkueen tapahtumiin.

12.6 Laskuttaminen, maksujen seuranta ja hallinnon palvelumaksu

Kaudesta 2025–2026 alkaen laskuttaminen tapahtuu seuran henkilökunnan toimesta. Joukkueenjohtaja, rahastonhoitaja tai valmentaja eivät saa luoda tai muokata laskuja. Maksujen seurannasta vastaa joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja yhdessä seuran henkilökunnan kanssa. Joukkueenjohto on velvollinen ilmoittamaan henkilökunnalle viipymättä, jos joukkueen pelaajille syntyy maksuvaikeuksia.

Seura tarjoaa mahdollisuuden e-laskuihin. Siitä sekä toimiston laskutustyöstä syntyvät kulut katetaan 2,50 €:n hallinnon palvelumaksulla, joka lisätään kaikkiin laskuihin pl. Jäsenmaksulaskut.

12.7 Haukkarahasto

Hawks Helsinki ry haluaa mahdollistaa liikunnan harrastamisen mahdollisimman monelle taustasta riippumatta. Tämän tueksi seura ylläpitää tukirahastoa (Haukkarahasto), johon kertyvät varat käytetään vähävaraisten perheiden salibandyharrastuksen tukemiseen. Tukea voi hakea kuka tahansa seuran toiminnassa mukana oleva. Lue lisätietoa täältä:

<https://www.hawks.fi/haukkarahasto>

13. PELIPASSIT JA VAKUUTUS

Pelipassi oikeuttaa pelaajan osallistumaan Suomen Salibandyliiton kilpailutoimintaan (liiton järjestämä sarjatoiminta).

Pelipassi on kausikohtainen rekisteröintimaksu, jota ei voi irtisanoa tai peruuttaa maksun jälkeen. Pelipassi ostetaan Suomisport-palvelun kautta (www.suomisport.fi).

Pelaaja / pelaajan huoltaja on itse vastuussa pelipassin hankinnasta ja pelaajan vakuuttamisesta. Pelipassi tulee olla voimassa ennen ensimmäistä sarjaottelua. Uusi pelipassikausi alkaa 1.8. Pelipassia ostaessasi valitse lajiksi salibandy ja seuraksi Hawks Helsinki ry. Lisätietoa pelipasseista ja vakuutuksista löydät [Salibandyliiton sivuilta](#).

14. TAPATURMAN SATTUESSA JA LOUKKAANTUMISET

14.1 Vakuutukset

Joukkuetoiminnassa (P7-P22, aikuisjoukkueet) tulee olla voimassa tapaturmavakuutus. Vakuutuksen voi ostaa pelipassin oston yhteydessä. Omasta vakuutuksesta kannattaa tarkastaa, että kattaako se salibandyssä ja kilpaurheilussa sattuvia vahinkoja. Hawks ei erikseen vakuuta pelaajia.

Sporttiturvan tuoteselosteen pääset lukemaan [tästä linkistä](#).

Harrasteryhmiin ei sisälly tapaturmavakuutusta. Harrasteryhmäläiset vastaavat vakuutusturvastaan itse.

Seurassa toimivat vapaaehtoiset toimihenkilöt on vakuutettu Pohjolan Tuplaturvavakuutuksella. Lisätietoa [tästä linkistä](#).

14.2 Toimintaohjeet vahinkotapauksissa

Hawksin pelaajat ja toimihenkilöt käyttävät yhteistyökumppanimme Terveystalon palveluita. Terveystalo on kaikkien vakuutusyhtiöiden kumppani. Muista mainita aikaa varatessa, että seura tekee yhteistyötä Terveystalon kanssa. Vaihtoehtoisesti on mahdollista käyttää myös kunnallisia palveluita.

Kampin Terveystalon tapaturmapäivystyksen yhteystiedot:

Jaakonkatu 3 B, 2. krs, Helsinki

Puh: 0900 30 000

Missä tahansa terveyteen, ajanvarauksiin, vakuutusasioihin tai laskutuksiin liittyvissä

kysymyksissä, olkaa herkästi yhteydessä Terveystalo Sportin urheiluseurakoordinaattori Ville Toivoseen (p. 040 593 6723 ville.toivonen@terveystalo.com)

Lisätietoja Terveystalon hoitopolusta: [Terveystalon hoitopolku](#)

14.3 Loukkaantumisten vaikutus maksuihin

- Liikuntakiellon määrää aina lääkäri
- Pitkäaikaisissa loukkaantumisissa pelaaja vapautuu omavastuajan (3 kuukautta) jälkeen toimintamaksuista
- Maksuvelvollisuus palautuu, kun lääkärin määräämä liikuntakielto päättyy
- Pelaajan tulee toimittaa seuran toiminnanjohtajalle lääkärintodistus toimintamaksuista vapautuakseen

15. SEURASIIRROT, JOUKKUEEN VAIHTO, LOPETTAMINEN

Hawksiin tulevat pelaajat:

- Kun pelaaja haluaa siirtyä seuraan, hänen on mahdollista tulla tutustumaan joukkueen treeneihin.
- Jos pelaaja päättää liittyä seuran toimintaan, joukkueenjohtaja lähettää siirtyvän pelaajan nimen ja Sportti-ID:n toiminnanjohtajalle, joka tekee pelaajasiirtohakemuksen vanhalle seuralle.
- Siirtoon liittyvät maksut (mahdolliset siirtomaksut ja kasvattajakorvaukset) tulee sisällyttää joukkueen budjettiin.

Hawksista lähtevät pelaajat:

- Jos pelaaja haluaa siirtyä pois seurasta, tulee tämä tiedottaa mahdollisimman aikaisessa vaiheessa omalle joukkueenjohtajalle ja seuralle.
- Pelaajasopimuksen alaisten pelaajien osalta noudatetaan sopimusehtoja.
- Uusi seura tekee siirtoanomuksen ja vastaa mahdollisista siirtokuluista.
- Kaikki maksuveloitteet seuraa kohtaan tulee olla hoidettu ennen siirtymistä.

15.1 Seurasiirtojen pelisäännöt ja vapaa siirtoaika

Vapaan siirtoajan (kesäkuu) aikana pelaaja on vapaa vaihtamaan seuraa, kunhan vanhaa seuraa kohtaan kaikki veloitteet on hoidettu.

Siirtymisestä tulee tiedottaa joukkueen valmentajia sekä joukkueenjohtajaa mahdollisimman pian kevätkauden aikana.

15.2 Joukkueen vaihto seuran sisällä

Seura ei suosittele joukkueen vaihtoa seuran sisällä, ellei sille ole hyväksyttävää perustelua. Tällä pyritään turvaamaan kaupunginosajoukkueiden toiminta ja välttämään turhaa pelaajaliikennettä kaupunginosien välillä.

Joukkueen vaihtaminen seuran sisällä voi kuitenkin olla tietyissä tapauksissa perusteltua:

- Oman kaupunginosajoukkueen toiminnan loppuminen
- Oman kaupunginosajoukkueen taso on pelaajalle selvästi liian matala/korkea
- Muutto

Joukkueen vaihtamiseen seuran sisällä tulee aina kysyä seuran valmennuspäällikön lupa. Lisäksi tulee tiedottaa vanhan joukkueen valmennusta ja joukkueenjohtajaa.

Myös seuran sisäisissä siirroissa pätee maksujen osalta karenssiaika, jolloin pelaaja kuuluu vanhan joukkueen talouteen.

Mikäli pelaaja vaihtaa joukkuetta seuran sisällä tilanteessa, **jossa vanhan joukkueen toiminta jatkuu**, eri keinoin kerätyt varat jäävät vanhalle joukkueelle.

15.4 Lopettaminen ja karenssiaika

Mikäli pelaaja lopettaa kesken kauden, päätöksestä tulee ilmoittaa kirjallisesti joukkueenjohtajalle, sekä seuran toiminnanjohtajalle. Tämä päiväys määritellään irtisanoutumispäiväksi joukkueen toiminnasta.

Lopettamistapauksissa on suoritettava seuraavat maksut:

- **Ilmoituskuukauden + kahden seuraavan kuukauden kausimaksuerät**
- **Muut henkilökohtaiset maksut, esim. asusteet**

Veloituksetta pelaaja voi lopettaa kauden vaihdon yhteydessä, eli kesä-heinäkuun ajan.

Tietyissä poikkeustapauksissa maksuvelvollisuus voi päättyä välittömästi:

- Muutto toiselle paikkakunnalle
- Merkittävä elämäntilanteen muutos

Maksuvelvoitteen välittömästä päättymisestä päättää aina seuran toiminnanjohtaja tapauskohtaisesti.

Lopettamistilanteissa maksettuja maksuja ei palauteta.

Pelaajasopimuksen alaisten pelaajien osalta noudatetaan sopimusehtoja.

16. TALOUS

16.1 Budjetti

Budjettijoukkueet vastaavat aina kollektiivisesti omista tuloistaan ja menoistaan. Joukkueenjohto laatii tulevan kauden budjetin toukokuussa. Budjetin hyväksyy toiminnanjohtaja, jonka jälkeen se esitetään joukkueelle. Budjetti tarkentuu elokuun aikana, kun pelaajamäärä on selvillä.

Kauden aikana joukkueenjohto ylläpitää budjettia seuran toimiston tuella ja ilmoittaa toimistolle mahdolliset muutokset viipymättä. Kausimaksun suuruus päivitetään sitä mukaan kuin joukkueeseen tulee uusia pelaajia tai pelaajia lopettaa.

Kaikki joukkueet ovat velvoitettu käyttämään seuran budjettimallia, joka löytyy kotisivujen materiaalipankista.

16.2 Maksujen seuranta ja maksamattomat maksut

Joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja seuraavat jatkuvasti oman joukkueen maksutilannetta. Mahdolliset maksuvaikeudet tulee ilmoittaa toiminnanjohtajalle mahdollisimman pian, jotta hän voi reagoida näihin mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

16.3 Laskutus

Seuran toimisto vastaa kaikesta laskuttamisesta. Joukkueenjohto ei ole oikeutettu luomaan, muokkaamaan tai poistamaan laskuja.

16.4 Erillislaskut

Joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja voi tilata erillislaskuja seuran toimistolta liittyen esimerkiksi turnausmatkoihin liittyen. Tähän käytetään budjettimallissa olevaa erillislaskutaulukkoa.

Joukkueet eivät saa avata omia erillisiä tilejä, eikä joukkueen toimintaan kuuluvia rahoja saa kerätä kenenkään yksityishenkilön tilin kautta. Mikäli joukkueen toimihenkilö maksaa esimerkiksi turnausmatkan yhteydessä joukkueen ruokailun omilla rahoillaan tulee hänen toimittaa kuittikopio toiminnanjohtajalle osoitteeseen laskutus@hawks.fi. Samassa yhteydessä tulee toimittaa seuraavat tiedot:

- Maksun saajan nimi
- Tilinumero
- Selvitys ostosta

Vaihtoehtoisesti toimihenkilö voi pyytää yritystä laskuttamaan suoraan seuraa:

Operaattori: Apex Messaging Oy (003723327487)

Verkkolaskuosoite: 003727538222

OVT-tunnus: 003727538222

Laskun voi myös toimittaa sähköpostitse osoitteeseen laskutus@hawks.fi.

16.5 Joukkueen tulos

Seuran tilikausi on 1.7.-30.6.

Budjettijoukkueen tulostavoite on tilikauden päätteeksi mahdollisimman lähelle 0e. Mahdollinen alijäämä veloitetaan joukkueen pelaajilta kauden päätteeksi. Mahdollinen ylijäämä on joukkueen käytettävissä seuraavalla kaudella. Mikäli joukkueen toiminta jostain syystä loppuu, tulee huomioida, ettei toimintaa varten eri tavoin kerättyjä varoja voida jakaa pelaajille tai heidän vanhemmilleen. Tällaisessa tapauksessa pelaajakohtaiset osuudet näistä varoista siirretään seuran sisäisesti niille joukkueille, joissa tämän joukkueen pelaajat jatkossa pelaavat. Toiminnanjohtaja seuraa joukkueen tulosta ja raportoi joukkueenjohtolle.

16.6 Joukkueiden varainhankinta

Joukkueet voivat suorittaa varainhankintaa tukeakseen omaa toimintaansa. Varainhankinnalla kerättyjä varoja ei saa kerätä kenenkään yksityishenkilön tilille vaan ne tulee ohjata suoraan seuran tilille. Tämä onnistuu esimerkiksi seuran Mobilepay-tilin avulla.

Ohjeita varainkeruuseen saat toiminnanjohtajalta.

17. JOUKKUETYYPIT

17.1 Budjettijoukkue

Budjettijoukkueet vastaavat kauden budjetista itse. Vanhempainkokouksessa valittu rahastonhoitaja muodostaa kausibudjetin joukkueenjohtajan kanssa seuran budjettiohjeen mukaisesti.

17.2 Tasaeräjoukkue

Seuralla on käytössä myös niin sanottu "tasaerämalli" eli "avaimet käteen -paketti", jossa seura vastaa joukkueen taloudenpidosta ja kantaa myös taloudellisen vastuun joukkueesta. Näin ollen tasaerämalli on harrastajille riskitön vaihtoehto. Tasaeräjoukkueessa ei tarvita rahastonhoitajaa, vaan seura on määrittänyt kuukausimaksun ja sen sisällön huomioiden hinnan pysymisen kohtalaisena harrastajille verrattuna seuran ottamaan taloudelliseen riskiin, jos pelaajamäärä jää pieneksi. Kuukausimaksun ulkopuolisista kustannuksista kukin pelaaja vastaa itse.

Tarkemmat tiedot sisällöistä ja hinnoista löytyvät joukkueiden nettisivuilta.

18. MYCLUB

MyClub on urheiluseurojen käyttöön tarkoitettu työkalu. MyClub auttaa seurayhteisön tiedonhallinnassa (jäsenrekisteri/kalenteri), toiminnanohjauksessa (laskutus ja taloushallinto)

ja viestinnässä (ryhmät / sähköpostiviestintä) niin urheilijoiden, toimihenkilöiden kuin vanhempien välillä.

Sovelluksesta käy ilmi joukkueen tapahtumat. Pelaajien (vanhempien) tehtävänä on pitää merkinnät harjoituksiin ja peleihin ajan tasalla, jotta valmentajat tietävät tapahtumaan osallistuvien pelaajien määrän. Joukkue voi omatoimisesti sopia mihin mennessä merkinnät tulee olla ajan tasalla.

Kauden vaihdon yhteydessä seuran henkilökunta luo ja siirtää joukkueen uudelle kaudelle. Tämän jälkeen joukkueenjohtaja pääsee lisäämään uuden kauden tapahtumia. Joukkueenjohtaja vastaa joukkueensa MyClubin ajantasaisuudesta.

Harrasteryhmissä seuran työntekijät vastaavat MyClub –tapahtumien ajantasaisuudesta.

19. YHTEISTYÖKUMPPANIT

19.1 Yhteystiedot

AC Store

Seura-asusteet, varusteet, tarvikkeet sekä fanituotteet

www.acstore.fi

info@acstore.fi

+358 44 700 7040 (asiakaspalvelu arkisin 10-16)

Zone Floorball

Maalivahtiasusteet, mailat ja muut salibandyvarusteet

www.zonefloorball.com/fi/en

Joma

Seuratekstiilit

www.joma.fi

MM Tilausajot

Bussikuljetukset

www.mustamersu.fi/tilausajot/

info@mustamersu.fi

+358 41 317 1615

Terveystalo

Tapaturmat ja terveydenhoitopalvelut

www.terveystalo.com/

Ajanvaraus tapaturmissa: 0900 30 000 (pyydä aika Kampin tapaturmapäivystykseen)

Seuran yhteyshenkilö:

Ville Toivonen

+358 40 593 6723

ville.toivonen@terveystalo.com

Kempa

Sisäpelikengät

www.kempa-sports.com

19.2 Sponsorisopimukset

Joukkueet voivat solmia sponsorisopimuksia huomioiden seuraavat seikat;

- Seura pidättää oikeudet kaikkiin mainospaikkoihin joukkueiden peliasuissa.
- Kumppani on vastuullinen toimija.
- Kumppani ei myy tai edusta alkoholi- tai nikotiinivalmisteita.
- Mahdollinen sponsoriyhteistyö on esitetty ja hyväksytetty toiminnanjohtajalla.